



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 630

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Преразглеждане на Решение № 613, Решение № 614 и Решение № 615, взети с Протокол № 45/28.11.2014 г.

На основание: чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 45, ал. 9 от ЗМСМА

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

Отменя Решение № 613, Решение № 614 и Решение № 615, взети с Протокол № 45/28.11.2014 г.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 631

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Съгласуване на Годишен план за дейността по вътрешен одит в Община Раковски за 2015 година.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 27, ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

Съгласува Годишен план за дейността по вътрешен одит в Община Раковски за 2015 година, съгласно Приложение № 1: Годишен план за дейността по вътрешен одит в Община Раковски за 2015 година.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 13

Против: 1

Възд.се: 5

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – против
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – възд. се
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – възд. се
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – възд. се
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – възд. се
	21. Тинка Иванова Загорчева – възд. се

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на звено "Вътрешен одит"

в Община Раковски за 2015 г.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Годишният план за дейността по вътрешен одит за 2015 г. дефинира предмета, обхвата, целите, времетраенето и ресурсите, необходими за изпълнението на всеки одитен ангажимент.

Одитните ангажименти за 2015 г. са разпределени на база реално разполагаемия човешки ресурс в ЗВО.

Годишният план се преразглежда текущо през годината и ще бъде актуализиран в случай, че настъпят съществени промени в организацията, състава на ЗВО или други допълнителни ангажименти, инициирани от ръководителя на организацията.

Всяко изменение в годишния план се утвърждава от Кмета на Община Раковски.

II. ДЕЙНОСТИ НА ЗВЕНТО ЗА „ВЪТРЕШЕН ОДИТ“ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

През 2015 г., ЗВО планира да извърши следните ангажименти и дейности, във връзка с постигането на заложените в годишния план цели, както следва:

№	Стратегическа цел	Дейности за постигането на целта	Ангажименти
1.	Наблюдение, оценка и подпомагане на функционирането на системите за финансово управление и контрол в Община Раковси	<p>1. Годишно планиране на дейността по вътрешен одит.</p> <p>2. Годишно докладване на дейността по вътрешен одит.</p> <p>3. Планиране, изпълнение и докладване на одитните ангажименти.</p> <p>4. Проследяване изпълнението на препоръките от предходни одити.</p> <p>5. Консултиране с цел да се подобрят процесите на управление на риска и контрола.</p>	<p>1.Изготвяне и утвърждаване на годишен план.</p> <p>2.Изготвяне на годишен доклад.</p> <p>3.Изготвяне на одитни планове и доклади за всеки ангажимент, както и докладване за резултатите от тях с докладни записки.</p> <p>4.Изготвяне на одитни планове и доклади за всеки ангажимент, както и докладване за резултатите от тях с докладни записки.</p> <p>5.Изготвяне на одитни планове и доклади за всеки ангажимент за консултиране, както и докладване за резултатите от тях с докладни записки.</p>
2.	Осигуряване на качество на дейността по вътрешен одит	<p>1. Текущи вътрешни оценки на качеството на одитните ангажименти и обратна връзка от одитираните структури и звена.</p> <p>2. Периодични вътрешни оценки - годишно докладване за качеството на одитната дейност.</p>	<p>1.Попълване на контролен лист за качество и изпращане на писмо за обратна връзка след приключване на всеки одитен ангажимент.</p> <p>2. Изготвяне на годишен доклад.</p>

3.	Повишаване професионалната квалификация на вътрешния одитор	1. Разработване на план за обучение.	1. Утвърждаване и изпълнение на плана.
4.	Запълване на административния капацитет на звеното	1. Провеждане на конкурси и назначаване на вътрешен одитор.	1. Осигуряване на необходим ресурс за извършване на одитни ангажменти, с цел покриване на одитната вселена на организацията.

III. ОДИТНИ АНГАЖИМЕНТИ

3.1. Неизпълнени ангажменти от предходната година

От одитните ангажменти в годишния план за 2014 г., ЗВО има 3 (три) неизпълнени такива - (Одит на изпълнението на капиталните разходи за 2013г. поради извършен одит от Сметна палата през 2014г), (Одит на проведените процедури за възлагане на обществени поръчки) и (Одит за проследяване изпълнението на препоръките дадени при извършени одити през 2013г.) поради отпуск и болнични, които ще бъдат извършени през 2015г.

3.2. Ангажменти по отношение на структури /системи в процес на изграждане

Към момента на изготвяне на годишния план, Община Раковски няма структури в процес на разработване.

3.3. Видове одитни ангажменти

Рисков индекс	Вид на ангажмента	Структура	Цел на ангажмента	Обхват на ангажмента	Период
2.70	ОАУ 0901	Община Раковски	Да се оцени дали дейностите по провеждане на обществени поръчки са в съответствие с нормативните изисквания и вътрешните правила.	Проверка и анализ на проведените процедури за възлагане на обществени поръчки и изпълнението на сключените в тази връзка договори.	2014 г.
2.10	ОАУ 0902	ОДЗ „Детелина“ ОДЗ „Щастливо детство“ гр.Раковски	Да се установи дали съществуващите контролни процедури гарантират ли законосъобразност при разходването на бюджетни средства и съответствието им с нормативните актове и вътрешни правила.	Проверка и анализ на разходваните бюджетни средства и ефективното функциониране на въведените контролни процедури.	2014 г.
1.70	ОАУ 0903	Община Раковски Приходи и доходи от продажби на имоти общинска собственост	Да се установи дали даденият процес в одитирания обект съответства на изискванията на настоящето законодателство и вътрешни актове.	Проверка за законосъобразност и съответствие с нормативните изисквания относно реда, начина и организацията от продажба на имоти общинска собственост.	2014 г.
2.00	ОАУ 0904	Община Раковски	Да се установи дали процеса относно законосъобразността на извършените инвентаризации са проведени в съответствие с нормативните изисквания и вътрешни правила за 2014г.	Проверка и анализ на извършените инвентаризации и счетоводното им отразяване.	2014 г.

	ОАУ 0905	Община Раковски	Да се оцени адекватността и своевременността на предприетите от ръководството действия във връзка с изпълнението на дадените препоръки.	Предприетите действия за отстраняване на констатираните слабости и изпълнение на дадените препоръки за ограничаване на идентифицираните рискове и подобряване функционирането на организацията с оглед постигане на целите ѝ.	2014 г.
--	----------	-----------------	---	---	---------

IV. СЪОТВЕТВИЕ МЕЖДУ ПЛАНИРАНИТЕ ОДИТНИ АНГАЖИМЕНТИ ЗА ГОДИНАТА И ОДИТНАТА СТРАТЕГИЯ

Одитните ангажimenti планирани в годишен план за ЗВО са както следва:

№	Одитна единица	Рисков индекс	Приоритет	Планирани през годината	Одитни ангажimenti №
А	Б	В	Г	Д	Е
1.	Разходи за издръжка	2.70	2.31-3.00	X	ОАУ 0901
2.	Образование	2.10	1.71-2.30	X	ОАУ 0902
3.	Приходи и доходи от продажба на имоти общинска собственост	1.70	1.71-2.30	X	ОАУ 0903
4.	Проверка и анализ извършените инвентаризации и счетоводното им отразяване.	2.00	1.71- 2.30	X	ОАУ 0904
5.	Проследяване на дадените препоръки			X	ОАУ 0905

Планираните одитни ангажimenti през 2015 г. съответстват на утвърдената одитна стратегия. Връзката между планираните ангажimenti в годишния план е показана в таблицата и е както следва:

Видове одитни ангажimenti	Брой ангажimenti за годината	Общо брой човекодни	Одитни ангажimenti съгласно стратегическия план	Процент на изпълнение
Ангажimenti за даване на увереност	5	148	5	100%
Високо рискови	1	40	1	100%
Средно рискови	3	90	3	100%
Ниско рискови	X	X	X	
Проследяване на препоръките	1	18	1	100%
Ангажimenti за консултиране	X	X	X	

V. РЕСУРСНО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОДИТНИТЕ АНГАЖИМЕНТИ

5.1. Ефективен фонд работно време

Ефективният фонд работно време е изчислен за одитора от ЗВО в съответствие с одитната стратегия и е както следва:

Одитори	Общо работни дни	Отпуски	Болнични и други	ЕФРВ	Изпълнение на одитни ангажimenti	Обучение и квалификация	Общо административни дейности	Стратегическо и годишно планиране
	1	2	3	4	5	6	7	8
Одитор	253	36	20	197	148	15	20	14
Общо	253	36	20	197	148	15	20	14

5.2. График на одитните ангажименти и разпределение на дните за тяхното изпълнение

Тримесечие		Одитен ангажимент	Приоритизиране на одитната единица	Човеко-дни	Ръководител екип	Членове на екипа		
I.	1	Одит на дейността по възлагане на обществени поръчки и на сключените в тази връзка договори в Община Раковски за 2014 г.	2.31-3.00	40	X			
II.	2	Одит на дейността по разходване на бюджетните средства в ОДЗ "Детелина" и ОДЗ "Щастливо детство" гр.Раковски за 2014г.	1.71-2.30	30	X			
III	3	Община Раковски Приходи и доходи от продажби на имоти общинска собственост за 2014г.	1.71-2.30	30	X			
IV	4	Проверка и анализ извършените инвентаризации и счетоводното им отразяване в община Раковски за 2014 г.	1.71-2.30	30	X			
V.	5	Одит за проследяване изпълнението на препоръките дадени при извършени одити през 2014 г. в Община Раковски		18	X			
Всичко дни за одитна дейност за ЗВО - 148								
Видове одитни ангажименти			Брой ангажименти за годината	Общо брой човеко дни	Одитни ангажимент и съгласно стратегическия план	Процент на изпълнение		
Ангажименти за даване на увереност			5	148	5	100%		
Високо рискови			1	40	1	100%		
Средно рискови			3	90	3	100%		
Ниско рискови			X	X	X			
Проследяване на препоръките			1	18	1	100%		
Ангажименти за консултиране			X	X	X			



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 632

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Приемане на годишна програма за развитие на читалищната дейност в Община Раковски за 2015 г.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 12 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 26а, ал. 2 от Закона за народните читалища.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

Приема Годишна програма за развитие на читалищната дейност в Община Раковски за 2015 г.

Приложение: 1 бр. Годишна програма за развитие на читалищната дейност в Община Раковски за 2015 г.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за
2. Борис Янков Стойков
3. Мария Петрова Александрова – за
4. Мария Йосифова Гиева – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за
6. Георги Йозов Пачов – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за
8. Виктор Петров Узунов – за
9. Петър Иванов Романов – за
10. Младен Иванов Кьолов – за

11. Нина Георгиева Недева – за
12. Георги Стоев Петков
13. Петър Милков Антонов – за
14. Йовко Йосифов Патазов – за
15. Венета Недялкова Лачева – за
16. Лалка Георгиева Николова – за
17. Йордан Христов Неделчев – за
18. Атанас Станков Димитров – за
19. Мария Георгиева Джатова – за
20. Тошо Йозов Бъмбин – за
21. Тинка Иванова Загорчева – за

ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ
В ОБЩИНА РАКОВСКИ
ПРЕЗ 2015 ГОДИНА

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата Програма е разработена в съответствие с изискванията на чл. 26а, ал. 2 от Закона за народните читалища, въз основа на направени от председателите на читалищата предложения за дейността през 2015 г.

Изготвянето на годишната програма за развитие на читалищната дейност цели обединяване на усилията за по нататъшно развитие и утвърждаване на читалищата, като значими обществени институции, реализиращи културната идентичност на общината, региона и страната, в процесите на всеобхватната глобализация.

Народните читалища са основен и стабилен фактор в развитието на местната култура в частност и като цяло на българската култура. Все повече те се очертават не само като културни центрове, но и като такива на гражданското общество.

II. НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА В ОБЩИНА РАКОВСКИ

Народните читалища са юридически лица с нестопанска цел. Те са традиционни самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културно-просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

На територията на община Раковски развиват дейност 9 читалища, записани в Регистъра на Народните Читалища в Министерство на Културата.

III. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОСНОВНА ЦЕЛ е утвърждаването на читалищата в община Раковски като културно-просветни средища с активни културни, информационни, социални и граждански функции. За нейното постигане ще съдейства реализирането на следните подцели:

1. Осигуряване на устойчива подкрепа за читалищата в общината за реализиране на основните им дейности за развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населените места.

2. Стимулиране на читалищните дейности за проучване, възстановяване, запазване и популяризиране на местните културни традиции и наследство.

3. Разширяване на обхвата на дейността на читалищата в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.

4. Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалищата за социалната и културна интеграция на различни социални общности.

5. Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участието в разработването на местни стратегии и превръщането на читалищата във фактор на обществения диалог и обществените форуми.

6. Развитие на културния туризъм и съпътстващите го услуги и атракции.

7. Информационно обезпечаване на гражданите.

8. Развитие и поддържане на читалищната инфраструктура.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Основните задачи на народните читалища са задоволяване потребностите на гражданите, свързани с развитие и обогатяване на културния живот, запазване на обичаите и традициите на българския народ, възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата. За осъществяване на тези задачи е необходимо:

1. Читалищата в Община Раковски да работят в посока събиране на информация и предоставянето ѝ на гражданите чрез нагледни материали, извършване на социални дейности и услуги и осигуряване на достъп до интернет, там където е възможно.

2. Да организират и съдействат при провеждането на традиционните местни събори, празници и обичаи.

3. Да предоставят на гражданите възможности да участват или да бъдат зрители на качествени културни продукти.

4. Да разработват и реализират инициативи/проекти за общностно местно развитие и финансиране на читалищната дейност/.

5. Да развиват ползотворното сътрудничество с читалищата на територията на общината, региона и страната.

6. Да поддържат активно партньорство с общинската администрация, кметствата, училищата, детските градини, църквата и бизнеса.

V. РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

В малките населени места в община Раковски, където няма училища, читалищата са единствените културно-просветни организации. През последните няколко години, благодарение на допълващи субсидии от Министерството на културата и спечелени проекти се закупи компютърна техника в по-голяма част от читалищата.

Библиотеките вече не са места, в които можеш да отидеш и само да си вземеш книги за определен срок. Те предоставят информация и услуги, организират мероприятия, насърчават надарени хора да създават и споделят свои творби и др.

Изхождайки от гореизложеното се определят следните основни насоки в работата на читалищните библиотеки в община Раковски през 2012 година:

- подобряване дейността на библиотеките, съобразена с интересите и нуждите на населението чрез различни форми на културно-масовата работа;
- осигуряване на информация и достъп до интернет за гражданите;
- възпитаване на интерес и култура за четене на книги, задоволяване потребностите на редовни читатели и посетители на библиотеката с нова литература и периодични издания;
- обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателския интерес чрез дарения и участие в програми и проекти.

КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ

Това е дейността, която до голяма степен зависи от обществената подкрепа и организационните качества на членовете на читалищните ръководства и щатния персонал.

За осъществяване на тази дейност основните насоки в работата на читалищата са:

- честване по подходящ начин на официални и традиционни празници, събори, годишнини, подреждане на тематични изложби, витрини и кътове;
- организиране на концертни програми и изяви свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции и обичаи;
- повишаване на художественото и жанрово разнообразие на културните мероприятия;
- организиране на мероприятия с деца и младежи;
- събиране и разпространяване на знания за родния край;
- проучване на архивни документи за историята на района и тяхното разпространяване сред населението по подходящ начин;
- съхраняване и опазване на културно историческото наследство в района.

ХУДОЖЕСТВЕНО – ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Читалищата в общината дават възможности за изява на талантливите хора и за развитието на любителското художествено творчество. Изградените художествени самодейни състави осъществяват богата творческа дейност и имат многобройни изяви.

Художествената самодейност в община Раковски се развива под различни форми.

Временни самодейни художествени състави се сформират за провеждане на местни обичаи- Коледуване, Заговезни, Лазаруване и др. Тези състави се събират само за определен период, докато трае подготовката и провеждането на проявата, после се разформират.

Постоянно действащи самодейни художествени състави има във почти всички читалища в Общината. В някои от тях се води целогодишна учебна година, а в други по учебна програма, която започва в началото на октомври и приключва в края на месец май. В тези състави се извършва учебен процес - обучение на самодейците.

Акценти в художествено-творческата дейност:

- повишаване на художествено-творческите постижения на самодейните състави и индивидуални изпълнители;
- създаване на самодейни състави, кръжоци, клубове и други форми на художествена самодейност в читалищата в по-големите населени места;
- създаване и развитие на форми на художествено творчество сред децата и младежите;
- активно участие на читалищните състави и индивидуални изпълнители в културно – масови прояви в населеното място и общината;
- подготовка на местни обичаи, организиране и провеждане на качествени културни прояви;
- участие на читалищни състави и индивидуални изпълнители в общински, регионални, национални и други конкурси, прегледи и фестивали по избор и съобразно възможностите;
- участие в общинския празник на любителското художествено творчество през месец май всяка година.

ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТИ

Разработване на проекти и кандидатстване по различни отворени програми да заеме приоритетно място в дейността на читалищните настоятелства, с цел осигуряване на допълнителни средства за обогатяване на материалната база и осигуряване на художествената дейност.

ПОДОБРЯВАНЕ ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ФИНАНСОВО СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ

Читалищата набират средства от членски внос, културно-просветна дейност, субсидии от държавния и общинския бюджет, наеми, дарения и други приходи.

Начините за подобряване финансовото състояние на читалищата са:

- осъществяване на контакти за набиране на допълнителни средства от дарения и спонсорство за по-активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в местни и национални програми, конкурси и фестивали;
- увеличаване броя на членовете на читалището;
- използване на възможностите на проекти и програми;
- наем от движимо и недвижимо имущество.

Финансово счетоводната отчетност да бъде съобразена със законовите норми. Да се изготвят месечни и тримесечни финансови отчети, които да се представят в общината. Да се водят грижливо и редовно приходно-разходните документи.

В срок до 31 март, всяка година читалищните настоятелства да изготвят финансов отчет за предходната година и да го приемат на отчетно събрание.

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Читалищата в община Раковски организират своята дейност, като спазват основните принципи в Закона за народните читалища, като самостоятелни юридически лица.

Всяко читалище да поддържа своята членска маса и се ръководи от своя върховен орган – общото събрание, а през времето, в което не функционира – от законно избрано читалищно настоятелство.

Председателите на народните читалища в срок до 10 ноември представят на Кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

VI. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

Обновяване и поддържане на материално-техническата база и сградния фонд на читалищата чрез използване на възможности за допълнителни финансови средства по Програми и проекти.

Стремеж за добро стопанисване на наличните музейни експонати, сценични костюми и библиотечен фонд и поддържане на сградата чрез извършване на малки частични ремонти.

ПАРТНЬОРСТВА

Основни партньори в дейността на читалищата са Община Раковски, кметствата, училищата, детските градини, църквите, клубовете на пенсионера, НПО и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ЗА 2015 г.
/КУЛТУРНИ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЧИТАЛИЩА/

НЧ „ХР. БОТЕВ“ С. БОЛЯРИНО

Януари

- БАБИНДЕН

Март

- ТРЕТИ МАРТ-ТЪРЖЕСТВО
- ОСМИ МАРТ- ДЕН НА ЖЕНАТА

Май

- ДНИ НА КУЛТУРАТА

Юни

- ДЕН НА БОТЕВ

Октомври

- ТРАДИЦИОНЕН СЪБОР „РОДОВА СРЕЩА“

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ

Декември

- КОЛЕДНО ШОУ ЗА ДЕЦА

НЧ „ХР. БОТЕВ“ С. ЧАЛЪКОВИ

Януари

- БАБИНДЕН

Февруари

- 142 Г. ОТ ОБЕСВАНЕТО НА ЛЕВСКИ

Март

- ДЕН НА САМОДЕЙНОСТТА И БАБА МАРТА
- ТРЕТИ МАРТ
- ОСМИ МАРТ- ДЕН НА ЖЕНАТА

Април

- ДЕН НА ХУМОРА
- ЛАЗАРУВАНЕ
- ВЕЛИКДЕНСКА ПРОГРАМА
- СЕДМИЦА НА ДЕТСКАТА КНИГА

Май

- ТРАДИЦИОНЕН СЪБОР „ГЕРГЪВДЕН“
- УЧАСТИЕ НА ГФА „ДЕТЕЛИНИ“ В СТАРОПЛАНИНСКИ СЪБОР „БАЛКАНФОЛК“
- ДНИ НА КУЛТУРАТА /ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОГРАМА/

Юни

- КОНКУРС РИСУНКА НА АСФАЛТ

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ
- ДЕН НА ХРИСТИЯНСКОТО СЕМЕЙСТВО

Декември

- КОЛЕДНО –НОВОГОДИШНИ ПРАЗНИЦИ

НЧ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ С. ШИШМАНЦИ

Януари

- БАБИНДЕН
- ЛИТЕРАТУРНИ ЧЕТЕНИЯ

Февруари

- 142 Г. ОТ ОБЕСВАНЕТО НА ЛЕВСКИ-ВИКТОРИНА
- ТРИФОН ЗАРЕЗАН

Март

- „БАБА МАРТА“-ТЪРЖЕСТВО, НАПРАВА НА МАРТЕНИЦИ
- ТРЕТИ МАРТ
- ДЕН НА ЖЕНАТА-ТЪРЖЕСТВО

Април

- С ПРИКАЗКИТЕ НА АНДЕРСЕН –ЛИТ. ЧЕТЕНЕ
- ЛАЗАРУВАНЕ
- ИЗЛОЖБА НА ПИСАНИ ЯЙЦА

Май

- ДЕН НА ЕВРОПА- СРЕЩА С ВЕТЕРАНИ
- ДНИ НА КУЛТУРАТА /ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОГРАМА/

Юни

- РИСУНКА НА АСФАЛТ И ДЕТСКО ПАРТИ

Юли

- 165 Г. ОТ РОЖДЕНИЕТО НА ИВАН ВАЗОВ – ЛИТ. ЧЕТЕНЕ

Август

- ТРАДИЦИОНЕН СЪБОР „ГОЛЯМА БОГОРОДИЦА“
- ИЗЛОЖБА НА РИСУНКИ

Септември

- 6-ТИ СЕПТЕМВРИ -СЪЕДИНЕНИЕТО НА БЪЛГАРИЯ
- 22-РИ СЕПТЕМВРИ- НЕЗАВИСИМОСТТА НА БЪЛГАРИЯ-ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Ноември

- ДЕН НА ХРИСТИЯНСКОТО СЕМЕЙСТВО

Декември

- ИЗЛОЖБА НА СУРВАЧКИ И КОЛЕДУВАНЕ
- КОЛЕДНО –НОВОГОДИШНИ ПРАЗНИЦИ

НЧ „ПЕТКО МАНДАЖИЕВ“ С. МОМИНО СЕЛО

Януари

- БАБИНДЕН

Февруари

- ТРИФОН ЗАРЕЗАН

Март

- „БАБА МАРТА“ И ДЕН НА САМОДЕЕЦА
- ТРЕТИ МАРТ
- ОСМИ МАРТ- ДЕН НА ЖЕНАТА
- ПЪРВА ПРОЛЕТ

Април

- ДЕН НА ХУМОРА И ШЕГАТА-СЕДЯНКА
- ЛАЗАРУВАНЕ
- ИЗЛОЖБА НА ВЕЛИКДЕНСКИ ЯЙЦА

Май

- ТРАДИЦИОНЕН СЪБОР „ГЕРГЪОВДЕН“
- ФЕСТИВАЛ НА МЕСТНИТЕ ГОЗБИ С УЧАСТИЕТО НА ГАЛЯ АСЕНОВА
- ДНИ НА КУЛТУРАТА /ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОГРАМА/

Юни

- ДЕН НА ДЕТЕТО
- УЧАСТИЕ В С. ПРОЛОМ

Август

- ПРАЗНИК НА ПЛОДОРОДИЕТО

Септември

- ФОТОИЗЛОЖБА „ИСТОРИЯ НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ТВОРЧЕСТВО В МОМИНО СЕЛО
- ЗДРАВНА БЕСЕДА ПО ПОВОД СВЕТОВНИЯ ДЕН НА СЪРЦЕТО

Октомври

- ДЕН НА ВЪЗРАСТНИТЕ ХОРА
- СВЕТОВЕН ДЕН НА СЕЛСКИТЕ ЖЕНИ- СРЕЩА

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ
- ДЕН НА ХРИСТИЯНСКОТО СЕМЕЙСТВО

Декември

- НИКУЛДЕН, ИГНАЖДЕН - СЕДЯНКА
- КОЛЕДУВАНЕ
- КОЛЕДНО-НОВОГОДИШНИ ТРЪЖЕСТВА

НЧ „ПРОСВЕТА“ С. БЕЛОЗЕМ

Януари

- БАБИНДЕН
- 80 Г. ОТ РОЖДЕНИЕТО НА ДАМЯН ДАМЯНОВ

Февруари

- ТРИФОН ЗАРЕЗАН
- 142 Г. ОТ ОБЕСВАНЕТО НА ЛЕВСКИ
- СВЕТОВЕН ДЕН НА ВЛАЖНИТЕ ЗОНИ

Март

- „БАБА МАРТА“-ТРЪЖЕСТВО
- ТРЕТИ МАРТ
- ПОЕТИЧНА ВЕЧЕР
- ИЗЛОЖБА НА ИКОНИ

Април

- СЕДМИЦА НА ДЕТСКАТА КНИГА
- ЛАЗАРУВАНЕ
- КОНКУРС ИЗЛОЖБА НА ВЕЛИКДЕНСКИ ЯЙЦА

Май

- ДНИ НА КУЛТУРАТА / ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОГРАМА/
- IX ФЕСТИВАЛ НА БЕЛИЯ ЩЪРКЕЛ
- ПОСЕЩЕНИЕ НА МУЗЕИ В ПЛОВДИВ

Юни

- ДЕН НА ДЕТЕТО – ПЛЕНЕР НА ДЕТСКА РИСУНКА „ПЪСТРА ВЪРТЕЛЕЖКА”
- ДЕН НА БОТЕВ
- ЕНЪОВДЕН-СЪБИРАНЕ НА БИЛКИ

Август

- МЕЖДУНАРОДЕН ДЕН НА ТУРИЗМА

Септември

- СЪЕДИНЕНИЕТО НА БЪЛГАРИЯ
- ТРАДИЦИОНЕН СЪБОР „РОДОВА СРЕЩА”

Октомври

- МЕЖДУНАРОДЕН ДЕН НА МУЗИКАТА И ПОЕЗИЯТА

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ
- ДЕН НА ХРИСТИЯНСКОТО СЕМЕЙСТВО
- ИЗЛОЖБА НА ШКОЛАТА ПО РИСУВАНЕ

Декември

- КОЛЕДНО-НОВОГОДИШНИ ТРЪЖЕСТВА

НЧ „ХРИСТО БОТЕВ“ С. СТЯМА

Януари

- БАБИНДЕН

Февруари

- ТРИФОН ЗАРЕЗАН

Март

- ДЕН НА САМОДЕЙНОСТТА- КОНЦЕРТ ОТ САМОДЕЙЦИ
- ТРЕТИ МАРТ
- ОСМИ МАРТ- ДЕН НА ЖЕНАТА

Април

- КОНКУРС ЗА НАЙ-ДОБЪР ЧЕТЕЦ И ВИКТОРИНА С ДЕЦА ОТ 3-ТИ КЛАС
- ВЕЛИКДЕНСКО ХОРО
- ВЕЛИКДЕНСКИ КУЛИНАРНА ИЗЛОЖБА

Май

- ДНИ НА КУЛТУРАТА/ ДОП. ПРОГРАМА/
- УЧАСТИЕ НА ДТС „СТЯМАЛИЙЧЕ“ В ТФ „ЖИВА ВОДА“ ГР. ХИСАРЯ

Юли

- ЛЯТНА ЧИТАЛНЯ-РАБОТА С ДЕЦА

Август

- ТРАДИЦИОНЕН СЪБОР „РОДОВА СРЕЩА“

Септември

- ОТКРИВАНЕ НА УЧЕБНАТА ГОДИНА – ТЪРЖЕСТВО

Октомври

- КОНКУРС РИСУНКА „ЗЛАТНА ЕСЕН“

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ
- ДЕН НА ХРИСТИЯНСКОТО СЕМЕЙСТВО-ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Декември

- КОЛЕДНО-НОВОГОДИШНИ ТРЪЖЕСТВА
- КОНКУРС ЗА НАЙ-ДОБРА СУРВАЧКА
- КОНЦЕРТ ОТ САМОДЕЙЦИ

НЧ „ПЕТЪР БОГДАН БАКШЕВ“ ГР. РАКОВСКИ

Януари

- БАБИНДЕН

Март

- ДЕН НА САМОДЕЙНОСТТА - СЕДЯНКА

Април

- ДЕН НА ХУМОРА И ШЕГАТА

Май

- ПРАЗНИЧЕН КОНЦЕРТ ЗА 24-ТИ МАЙ
- УЧАСТИЕ ВЪВ ФЕСТИВАЛ ЗА АВТЕНТИЧЕН ФОЛКЛОР В АРБАНАСИ

Юни

- УЧАСТИЕ В МФ „ПЕСНИ И ТАНЦИ БЕЗ ГРАНИЦИ“ ГР СВИЛЕНГРАД

Юли

- УЧАСТИЕ В В С. ДОРКОВО
- УЧАСТИЕ В ХРАМОВ ПРАЗНИК НА АРАПОВСКИ МАНАСТИР

Август

- УЧАСТИЕ В СЪБОР „БОГОРОДИЧНА СЪПКА“ –СТАРА ЗАГОРА

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ

Декември

- КОЛЕДНО-НОВОГОДИШНИ ТРЪЖЕСТВА

НЧ „ЧЕСТОЛЮБИЕ“ ГР. РАКОВСКИ

Януари

- РАБОТИЛНИЦА ЗА МАСКИ
- ИЗЛОЖБА „КАЛЪЧЛИЙЦИ“

Февруари

- ИЗЛОЖБА „ IN VINO VERITAS“
- ИЗЛОЖБА НА КУКЕРСКИ МАСКИ
- МАРТЕНСКА РАБОТИЛНИЦА

Март

- ДЕН НА САМОДЕЙНОСТТА И ИЗЛОЖБА НА МАРТЕНИЦИ
- УЧАСТИЕ В ПОПИНЦИ И ПЛОВДИВ
- ДЕТСКА РАБОТИЛНИЦА И ИЗЛОЖБА – ПЪРВА ПРОЛЕТ, ВЕЛИКДЕН

Април

- ДЕН НА ШЕГАТА-ЛЪЖОВЕН ДЕН
- ЗЕЛЕНА БИБЛИОТЕКА-ЧЕТЕМ НА ОТКРИТО

Май

- ДЕН НА ЕВРОПА- ИЗЛОЖБА
- ПРЕДСТАВЯНЕ НА АНИМАЦИОНЕН ФИЛМ
- МЕЖДУНАРОДЕН ДЕН НА ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВОТО

Юни

- ПАРАД НА ХВЪРЧИЛАТА

Август

- ЗДРАВНА БЕСЕДА

Септември

- УЧАСТИЕ В НОЩ НА МУЗЕИТЕ В ПЛОВДИВ
- 130 Г. ОТ СЪЕДИНЕНИЕТО НА БЪЛГАРИЯ
- УЧАСТИЕ ВЪВ ФЕСТИВАЛА НА ЧУШАТА И ДОМАТА, КЕШКЕКА

Октомври

- МЕЖДУНАРОДЕН ДЕН НА МУЗИКАТА

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ

Декември

- ДЕН НА БОРБА СЪС СПИН
- ДЕН НА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ
- КОЛЕДНИ ПРАЗНИЦИ / ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОГРАМА/

НЧ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ГР. РАКОВСКИ

Януари

- БАБИНДЕН

Февруари

- МФ „КУКОВЕ“
- 142 Г. ОТ ОБЕСВАНЕТО НА ВАСИЛ ЛЕВСКИ
- ВИНАРИЯ 2015 Г.
- РАБОТИЛНИЦА ЗА МАРТЕНИЧКИ

Март

- ДЕН НА САМОДЕЙНОСТТА
- 3-ТИ МАРТ НАЦИОНАЛЕН ПРАЗНИК НА БЪЛГАРИЯ – ШЕСТВИЕ
- УЧАСТИЕ В КУКЕРСКИ ПРАЗНИЦИ В СТАРА ЗАГОРА, С. ВЕТРЕН ,С. ВИНОГРАДЕЦ
- ДЕТСКА РАБОТИЛНИЦА „БЛАГОДАРЯ ТИ МАМО“
- ТУРНЕ НА АНСАМБЪЛА ДО ГРАД ТРЕЯ , ИТАЛИЯ
- ПЪРВА ПРОЛЕТ

Април

- ВЕЛИКДЕНСКИ КОНЦЕРТ
- КОНКУРС ЗА НАЙ-КРАСИВО ЯЙЦЕ
- СВЕТОВЕН ДЕН НА КНИГАТА
- ДЕН НА ЗЕМЯТА

Май

- ДНИ НА КУЛТУРАТА/ ДОП. ПРОГРАМА/
- УЧАСТИЕ В С. МОМИНО СЕЛО –СЪБОР „ГЕРГЬОВДЕН“
- УЧАСТИЕ В С. БЕЛОЗЕМ – ФЕСТИВАЛ НА БЕЛИЯ ЩЪРКЕЛ
- УЧАСТИЕ В СЪБОР „КИТНА ТРАКИЯ ПЕЕ И ТАНЦУВА“ ГР. ХАСКОВО

Юни

- ДЕН НА ДЕТЕТО
- ДЕН НА БОТЕВ
- ПРОДУКЦИЯ НА ШКОЛИТЕ ПО ИЗКУСТВА КЪМ ЧИТАЛИЩЕТО

Юли

- УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЕН КОНЦЕРТ НА СДРУЖЕНИЕ „ЗА ДОСТОЕН ЖИВОТ“ ГР. РАКОВСКИ
- ТВОРЧЕСКИ ЛАГЕР НА ДЕЦАТА В С. МАРКОВО

Август

- УЧАСТИЕ В БИРФЕСТ 2015
- УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНИЯ ХРИСТИЯНСКИ ФЕСТИВАЛ В С. БЕЛОЗЕМ
- УЧАСТИЕ В СЪБОР НА НАРОДНОТО ТВОРЧЕСТВО В КОПРИВЩИЦА
- КРАЙВЕТСКИ ВЕЛОМАРАТОН

Септември

- СЪЕДИНЕНИЕТО НА БЪЛГАРИЯ
- УЧАСТИЕ ВЪВ ФЕСТИВАЛА В С. ТРУД
- УЧАСТИЕ В КОНКУРС ЗА НАДПЯВАНЕ, НАДСВИРВАНЕ, НАДИГРАВАНЕ ГР. СУХИНДОЛ
- КАМПАНИЯ „ЧЕТИ С МЕН“ СЪВМЕСТНО С НЧ „П.Б.БАКШЕВ“ ГР. РАКОВСКИ

Октомври

- УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛЕН ФЕСТИВАЛ НА ЛЮБИТЕЛСКИТЕ ТЕАТРИ – ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
- 3-ТИ НАЦИОНАЛЕН ТАНЦОВ ФЕСТИВАЛ „СЛАВ БОЙКИН“
- СВЕТОВЕН ДЕН НА ПОЗДРАВИТЕ

Ноември

- ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ- ФАКЕЛНО ШЕСТВИЕ
- ТЕАТРАЛНА ПОСТАНОВКА НА САМОДЕЙНИЯ СЪСТАВ ПРИ ЧИТАЛИЩЕТО
- СЕДМИЦА НА НАУЧНО-ПОПУЛЯРНИТЕ ФИЛМИ

Декември

- КОЛЕДНО-НОВОГОДИШНИ ТЪРЖЕСТВА /ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОГРАМА/



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 633

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Актуализация структурата на Териториална Общинска администрация на Община Раковски, считано от 01.01.2015 г.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 2 и ал. 2 от ЗМСМА.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

Актуализира структурата на Териториална общинска администрация на Община Раковски, считано от 01.01.2015 г. по структурни звена, щатни бройки и населени места, съгласно Приложение № 1.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 15

Против: 0

Възд.се: 4

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – възд. се
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – възд. се
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – възд. се
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – възд. се
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 634

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Предварително съгласие за разделяне на общински имот – УПИ V, кв. 59, отреден за "Комплексно жилищно строителство, търговски дейности и спорт" и образуване на два нови УПИ V - за "Комплексно жилищно строителство, търговски дейности и спорт" и УПИ XI - за "Търговия и услуги" по регулационния план на с. Белозем, община Раковски, Пловдивска област.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 11 и ал. 2 от ЗМСМА.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

Дава съгласие да се раздели общински имот, находящ се в с. Белозем, Община Раковски, Пловдивска област, представляващ УПИ V - "Комплексно жил. строителство, търговски дейности и спорт", кв. 59, по регулационния план на с. Белозем, Пловдивска област, с площ от 7430 кв. м., АОС № 297/26.01.2000 г., като се образуват два нови УПИ, а именно: УПИ V - за "Комплексно жил. строителство, търговски дейности и спорт" и УПИ XI - за "Търговия и услуги".

МОТИВИ: Община Раковски притежава имот – частна общинска собственост, представляващ УПИ V - "Комплексно жил. строителство, търговски дейности и спорт", кв. 59 по регулационния план на с. Белозем, Пловдивска област, одобрен със Заповед № АБ-45/20.08.1992 г. на кмет на община Раковски. Същият е актуван с АОС № 297/26.01.2000 г. и е с площ 7430 кв. м. Размерът на имота позволява разделянето му на два отделни УПИ, в съответствие с изискванията на ЗУТ, което се налага от съображения за целесъобразност с цел осъществяване на различни видове дейности на територията на Община Раковски.

Част от имота се ползва от ЕТ "СТЕЛА - СТАНКА АНГЕЛОВА" - с. Белозем, ЕИК 040897091 - поставено ВПС, съгласно договор за наем от 10.06.2005 г.

Същата е подала заявление с вх. № 94С-816-1/19.09.2014 г. за закупуване на част от горепосочения имот, като за целта се образува нов УПИ, с площ равна на прилежащата около изграденото ВПС площ, съгласно скица-предложение за изменение на ПУП.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за
2. Борис Янков Стойков
3. Мария Петрова Александрова – за
4. Мария Йосифова Гиева – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за
6. Георги Йозов Пачов – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за
8. Виктор Петров Узунов – за
9. Петър Иванов Романов – за
10. Младен Иванов Кьолов – за

11. Нина Георгиева Недева – за
12. Георги Стоев Петков
13. Петър Милков Антонов – за
14. Йовко Йосифов Патазов – за
15. Венета Недялкова Лачева – за
16. Лалка Георгиева Николова – за
17. Йордан Христов Неделчев – за
18. Атанас Станков Димитров – за
19. Мария Георгиева Джатова – за
20. Тошо Йозов Бъмбин – за
21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел./факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 635

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Актуализация на приходната част на бюджета и разчета за финансиране на капиталовите разходи през 2014 г.

На основание: чл. 55, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г., чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от ЗМСМА и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Раковски.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

I. ПО ПРИХОДА

1. Приема актуализацията на приходните параграфи, без да изменя общия размер на бюджета, съгласно Приложение № 1.

II. ПО РАЗХОДА

1. Приема актуализацията на разчета за финансиране на капиталовите разходи на община Раковски за 2014 год., съгласно Приложение № 2;

2. Приема актуализацията на разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по §40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 3;

3. На основание чл. 55, ал. 1 от ЗДБРБ - 2014 г. приема актуализация на разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, утвърдена с чл. 50 от ЗДБРБ - 2014 г, съгласно Приложение № 4.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Актуализация на приходите по Бюджет - 2014 година;

2. Приложение № 2 - Актуализация на разчета за финансиране на капиталовите разходи на община Раковски за 2014 г.

2. Приложение № 2а - Отчет на капиталовите разходи към 30.11.2014 г. на община Раковски ;

3. Приложение № 3 - Актуализацията на разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по §40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал. 1 от ЗПФ;

4. Приложение № 4 - Актуализация на разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, утвърдена с чл. 50 от ЗДБРБ - 2014 г.

МОТИВИ: Във връзка с приключване на бюджетната 2014 г. и извършен анализ на изпълнението на приходната част на бюджета, както и на обектите, включени в разчета за финансиране на капиталовите разходи и на основание чл. 55, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г., чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Раковски.

Общ брой общински съветници: 21
Присъствали: 19
Гласували: 19
За: 10
Против: 3
Възд.се: 6

РЕШЕНИЕТО НЕ Е ВЗЕТО, ПОРАДИ ЛИСПА НА МНОЗИНСТВО!

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – против
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – възд. се
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – възд. се
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – възд. се
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – против
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – против
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – възд. се
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – възд. се
	21. Тинка Иванова Загорчева – възд. се



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 636

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Актуализиране на "Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г.", приета с решение № 447 на Общински съвет - Раковски, взето с протокол № 34/31.01.2014 г., прекратяване на съсобственост на недвижим имот между Община Раковски и физически лица чрез продажба частта на Общината.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 9, изр. второ и чл. 36, ал. 1, т. 2 от ЗОС във връзка с чл. 55, ал. 1, т. 3 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ) във връзка с чл. 41, ал. 2 от ЗОС и чл. 58, ал. 1 от НРПУРОИ.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

1. Дава съгласие за прекратяване на съсобственост между Община Раковски и Георги Ченков Терзийски от с. Белозем, област Пловдив, чрез продажбата на 320/1342 идеални части (триста и двадесет от хиляда триста четиридесет и две идеални части) от урегулиран поземлен имот IV-1694,1695, кв. 26, с. Белозем, Пловдивска област – частна общинска собственост, по силата на АОС № 3877/07.03.2014 г. за сумата от 4 032,00 лева (четири хиляди тридесет и два), съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Съсобствеността на имота ще бъде ликвидирана изцяло.
2. Възлага на Кмета на Община Раковски да издаде заповед и сключи договор за ПОКУПКО-ПРОДАЖБА ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА СЪСОБСТВЕНОСТ с Георги Ченков Терзийски и Петкана Петрова Терзийска.
3. Всички дължими данъци и такси са за сметка на купувачите - Георги Ченков Терзийски и Петкана Петрова Терзийска от с. Белозем, община Раковски, област Пловдив.

МОТИВИ: В Деловодството на Общинска администрация – Раковски е постъпило заявление с вх. № 94Г-1064-1/15.10.2013 г. от Георги Ченков Терзийски от с. Белозем, област Пловдив – съсобственик, заедно със съпругата си Петкана Петрова Терзийска на ПИ № 1694, кв. 26 по регулационния план на с. Белозем, община Раковски, с площ от 1022 кв. м., който се явява част от УПИ IV-1694,1695 (цялото с площ от 1342 кв. м.), кв. 26 по същия рег. план, за закупуване на идеална част от същото УПИ IV-1694,1695, кв. 26, собственост на Община Раковски с площ 320 кв. м., представляващо ПИ № 1695, кв. 26.

Със Заповед № АБ-22/24.02.2014 г. на Кмета на Община Раковски е одобрено изменение на КП и ПУП-ПР на УПИ IV – Стопански дейност, кв. 26 по плана на с. Белозем, община Раковски, област Пловдив. Образуван е нов УПИ IV-1694,1695, кв. 26, целият с площ 1342 кв. м., като Георги Ченков Терзийски и Петкана Петрова Терзийска (съпрузи) са собственици на 1022/1342 кв. м. от новообразувания УПИ, община Раковски е собственик на останалите 320/1342 идеални части, съгласно АОС № 3877/07.03.2014 г. Съсобствеността е възникнала по силата на Заповед № АБ-22/24.02.2014 г. на Кмета на Общината.

Имотът не е обременен с вещни тежести. За него не са предявени реституционни претенции и няма сключени облигационни договори.

Предвид на това, че при управлението на съсобствени имоти се срещат значителни затруднения, предложението е да се прекрати съсобствеността чрез продажба.

С оглед на гореизложеното, считам за целесъобразно да се прекрати съсобствеността по отношение на УПИ IV-1694,1695, кв. 26, целият с площ 1342 кв. м., по регулационния план на с. Белозем, Община Раковски, област Пловдив.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 18

За: 15

Против: 0

Възд.се: 3

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – възд. се
5. Йосиф Серафимов Ячев – възд. се	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – възд. се	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за

Мария Георгиева Джатова не гласува, поради конфликт на интереси!



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 637

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Сключване на предварителен договор по чл. 15, ал. 3 и ал. 5 от ЗУТ за промяна на границите на съседни урегулирани имоти.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 15, ал. 3 и ал. 5 от ЗУТ, чл. 47 и чл. 56 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ).

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Раковски (продавач) да сключи предварителен договор за възмездно прехвърляне в собственост на «ЕНЕРГО БР» ЕООД, ЕИК 200553832 (купувач), на площ от 129 кв. м. (сто двадесет и девет квадратни метра) от имот - общинска собственост, представляващ: ПИ № 2884, кв. 106, съгласно предложение (техническо задание) за изменение на подробен устройствен план на кв. Ген. Николаево, гр. Раковски, община Раковски, област Пловдив, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: незастроен имот за сумата от 2 903 /две хиляди деветстотин и три/ лв.

Прехвърлянето на собствеността е за промяна на границите на съседни имоти: ПИ № 2884 в кв. 106 (съгласно скица-проект за изменение на ПУП) по регулационния план на гр. Раковски, кв. Ген. Николаево, община Раковски, област Пловдив и УПИ VIII-1098 в кв. 106 по регулационния план на гр. Раковски, кв. Ген. Николаево.

2. Предварителният и окончателен договор да бъдат сключени с «ЕНЕРГО БР» ЕООД - гр. Раковски, ЕИК 200553832, седалище и адрес на управление: гр. Раковски, област Пловдив, ул. «Чирпан» № 13, представлявано от Бойко Николов Романов - управител, в качеството му на собственик на съседния УПИ VIII-1098 в кв. 106 по плана на гр. Раковски, кв. Ген. Николаево.

3. Изработването и процедурирането на проекта за изменение на ПУП да бъде извършено за сметка на «ЕНЕРГО БР» ЕООД, ЕИК 200553832.

4. Окончателният договор за прехвърляне в собственост на описаната в т. 1 част от имот да бъде сключен в срок от един месец, след влизане в сила на заповедта за изменението на ПУП.

5. Упълномощава Кмета на Община Раковски да сключи предварителен и окончателен договор.

МОТИВИ: В Деловодството на Община Раковски е подадена молба с вх. № 26-990-3/07.10.2014 г. от Бойко Романов – в качеството му на управител на "ЕНЕРГО БР" ЕООД, ЕИК 200553832, със седалище и адрес на управление: гр. Раковски, област Пловдив, ул. "Чирпан" № 13, представлявано от Бойко Николов Романов -управител, от гр. Раковски, за закупуване на ПИ № 2884, кв. 106, с площ 129 (сто двадесет и девет) кв. м. по плана на гр. Раковски, кв. Ген. Николаево, община Раковски, област Пловдив, собственост на Община Раковски съгласно изготвено предложение (техническо задание). С прехвърлянето на собствеността върху посочения имот ще се извърши промяна на границите на съседните поземлени имоти: ПИ № 2884 в кв. 106 (съгласно скица-проект за изменение на ПУП) по регулационния план на гр. Раковски, кв. Ген. Николаево, община Раковски, област Пловдив и УПИ VIII-1098 в кв. 106 по регулационния план на гр. Раковски, кв. Ген. Николаево с цел разширяване на част от съществуващите сгради и благоустройство на имота. Изменението няма да попречи по никакъв начин на организацията на движението в района.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 638

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Актуализиране на "Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г.", приета с решение № 447, взето с протокол № 34/31.01.2014 г., продажба на имоти - частна общинска собственост чрез публичен търг с явно наддаване.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 9, изр. второ и чл. 35, ал. 1 от ЗОС, чл. 46, ал. 1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ) и във връзка с чл. 41, ал. 2 от ЗОС и чл. 58, ал. 1 от НРПУРОИ.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

1. Дава съгласие да бъдат включени в Раздел II – Описание на имотите, които Общината предлага за разпореждане през 2014 г. на "Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост", следните имоти - ЧОС:

- Поземлен имот № 736045 с НТП "Др. селскост. т.", находящ се в землището на гр. Раковски, местността "Геренча", с площ 0,085 дка, АОС № 3957/01.12.2014 г.;
- Поземлен имот № 736042 с НТП "Др. селскост. т.", находящ се в землището на гр. Раковски, местността "Геренча", с площ 0,146 дка, АОС № 3958/01.12.2014 г.;
- Урегулиран поземлен имот XII-721, кв. 107 по плана на гр. Раковски, Пловдивска област, с площ 640 кв. м., АОС № 3876/07.03.2014 г.;
- Урегулиран поземлен имот XXI-2210, кв. 152 по плана на гр. Раковски, Пловдивска област, с площ 377 кв. м., АОС № 3113/05.03.2010 г.

2. Дава съгласие да бъдат продадени следните имоти - ЧОС:

- Поземлен имот № 736045 с НТП "Др. селскост. т.", находящ се в землището на гр. Раковски, местността "Геренча", с площ 0,085 дка, АОС № 3957/01.12.2014 г.;
- Поземлен имот № 736042 с НТП "Др. селскост. т.", находящ се в землището на гр. Раковски, местността "Геренча", с площ 0,146 дка, АОС № 3958/01.12.2014 г.;
- Урегулиран поземлен имот XII-721, кв. 107 по плана на гр. Раковски, Пловдивска област, с площ 640 кв. м., АОС № 3876/07.03.2014 г.;
- Урегулиран поземлен имот XXI-2210, кв. 152 по плана на гр. Раковски, Пловдивска област, с площ 377 кв. м., АОС № 3113/05.03.2010 г.

3. Продажбата на имотите да се извърши чрез публичен търг с явно наддаване.

4. Определя начална тръжна цена на гореописаните имоти, както следва:

Данни за имота	Предназначение	Площ в кв.м.	Нач. тръжна цена в лв.
ПИ № 736045, местност "Геренча" гр. Раковски	Др. селскост. т.	85	250
ПИ № 736042, местност "Геренча" гр. Раковски	Др. селскост. т.	146	400
УПИ XII-721, кв. 107, гр. Раковски, кв. Ген. Николаево	Жил. стр-во	640	12 800
УПИ XXI-2210, кв. 152, гр. Раковски, кв. Секирово	Жил. стр-во	377	2 000

5. Възлага на Кмета на Община Раковски да предприеме всички законови действия по провеждането на търг и сключването на договори.

МОТИВИ: В Община Раковски са постъпили заявления с вх. № 94Б-10-5/21.03.2014 г. от Бойко Йосифов Шопов от гр. Раковски, Пловдивска област, ул. "Искър" № 7, заявление с вх. № 94М-751-1/20.09.2013 г. от Мария Иванова Ячева от гр. Раковски, ул. "Димитър Димов" № 7, заявление с вх. № 94И-2315-1/08.12.2014 г. от Иван Борисов Минков от гр. Раковски, ул. "Ереван" № 5а, за закупуване на общински имоти, а именно:

- Поземлен имот № 736045 с НТП "Др. селскост. т.", находящ се в землището на гр. Раковски, местността "Геренча", с площ 0,085 дка, АОС № 3957/01.12.2014 г.;

- Поземлен имот № 736042 с НТП "Др. селскост. т.", находящ се в землището на гр. Раковски, местността "Геренча", с площ 0,146 дка, АОС № 3958/01.12.2014 г.;

- Урегулиран поземлен имот XII-721, кв. 107 по плана на гр. Раковски, Пловдивска област, с площ 640 кв.м., АОС № 3876/07.03.2014 г.;

- Урегулиран поземлен имот XXI-2210, кв. 152 по плана на гр. Раковски, Пловдивска област, с площ 377 кв. м., АОС № 3113/05.03.2010 г.

С оглед на това имотите следва да бъдат отразени в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 639

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Приемане на план-сметката за дейностите по управление на отпадъците и определяне на размера на таксата за битови отпадъци за 2015 година в Община Раковски.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, чл. 66 и Глава III, раздел I от ЗМДТ

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

1. Приема план – сметка за дейностите по управление на отпадъците за 2015 година по обобщени показатели и по населени места, както следва:

1.1. За град Раковски – честота на извозване – 1 път седмично;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО - ЛВ. при 4 %о за ФЛ и 6,5 %о за ЮЛ %о
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	508170
1.	От такса за ТБО при 100% събираемост за 2015 г.	508170
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	724683
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	354991
3.	Проучване, проектиране, мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО	257888
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	111804

1.2. За км. Белозем – честота на извозване – 1 път седмично;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО - ЛВ. при 3,7 %о за ФЛ и 6,5 %о за ЮЛ
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	172244
1.	От такса за ТБО при 100% събираемост за 2015 год.	172244
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	183465
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	79670
3.	Проучване, проектиране....мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО	45073
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	58722

1.3. За км. Стряма – честота на извозване – 1 път седмично;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО - лв. при 3,3 ‰ за ФЛ и 6,5 ‰ за ЮЛ
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	416123
1.	От такса за ТБО при 100% събираемост за 2015 год.	416123
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	217475
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	108516
3.	Проучване, проектиране....мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО	44302
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	64657

1.4. За км. Чалькови – честота на извозване – 2 пъти месечно;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО – лв. при 9‰ за ФЛ и 10‰ за ЮЛ
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	45384
1.	От такса за ТБО при 100% събираемост за 2015 год.	45384
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	48642
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	25104
3.	Проучване, проектиране....мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО	13182
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	10356

1.5. За км. Шишманци – честота на извозване – 2 пъти месечно;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО - лв. при 4,6‰ за ФЛ и 6,5‰ за ЮЛ
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	91035
1.	От такса за ТБО при 100% събираемост за 2015 год.	91035
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	37212
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	10265
3.	Проучване, проектиране....мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО	8561
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	18386

1.6. За км. Момино – честота на извозване – 2 пъти месечно;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО - лв. при 10‰ за ФЛ и 10‰ за ЮЛ
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	24853
1.	От такса за ТБО при 100% събираемост за 2015 год.	24853
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	43449
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	10694
3.	Проучване, проектиране....мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО	7701
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	25054

1.7. За км. Болярино – честота на извозване – 2 пъти месечно;

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	ОБЩО - лв. при 7,5‰ за ФЛ и 10‰ за ЮЛ
I.	ПРИХОДИ ПО ВИДОВЕ ИЗТОЧНИЦИ	19796
1.	От такса за ТБО при 100 % събираемост за 2015 год.	19796
II.	РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	20163
1.	Закупуване на съдове за битови отпадъци	
2.	Събиране и транспортиране на ТБО	9631
3.	Проучване, проектиране....мониторинг на депата за БО или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на БО, включително отчисления по чл. 71а и чл. 71е от ЗУО	4348
4.	Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	6184

2. На основание чл. 62, 63 и 67 от ЗМДТ, определя такса за битови отпадъци за 2015 година по населени места, както следва:

2.1. За недвижими имоти в строителните граници по населени места и за имотите, които не са включени в строителните граници на населените места, но са урегулирани по Закона за устройство на територията, по видове услуги, както следва:

- За град Раковски

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове при ежеседмично обслужване съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър "	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	2 на 1000	3 на 1000
II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите за общ. ползване	1,7 на 1000 върху данъчната оценка на имота			1 на 1000	1 на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжение за преработка	437 лв.	1310 лв.	-	1 на 1000	2,5 на 1000
Общо	531 лв и 1,7 на 1000	1591 лв и 1,7 на 1000	-	4 на 1000	6,5 на 1000

- За км. Белозем

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ- при честота 1 път седмично			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър "	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	2,5 на 1000	3 на 1000

II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите общ. ползване	1,7 на 1000 върху данъчната оценка на имота			0,7 на 1000	1 на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжение за преработка	437 лв.	1310 лв.	-	0,5 на 1000	2,5 на 1000
Общо	531 лв и 1,7 на 1000	1591 лв и 1,7 на 1000	-	3,7 на 1000	6,5 на 1000

- Стряма

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ- при честота 1 път седмично			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър "	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	2 на 1000	3 на 1000
II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите общ. ползване	1,7 на 1000 върху данъчната оценка на имота			0,8 на 1000	1 на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжение за преработка	437 лв.	1310 лв.	-	0,5 на 1000	2,5 на 1000
Общо	531 лв и 1,7 на 1000	1591 лв и 1,7 на 1000	-	3,3 на 1000	6,5 на 1000

- Чалькови

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ- при честота 2 пъти в месеца			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър "	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	5 на 1000	6на 1000
II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите за общ. ползване	5 на 1000 върху данъчната оценка на имота			2 на 1000	2на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжение за преработка	437 лв.	1310 лв.	-	2 на 1000	2на 1000
Общо	531 лв и 5 на 1000	1591 лв и 5 на 1000	-	9 на 1000	10 на 1000

- За км. Шишманци

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ- при честота 2 пъти в месеца			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър "	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	3,5 на 1000	2,5на 1000

II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите общ. ползване	4 на 1000 върху данъчната оценка на имота			0,6 на 1000	2на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжения за преработка	437 лв.	1310 лв.	-	0,5 на 1000	2 на 1000
Общо	531 лв и 4 на 1000	1591 лв и 4 на 1000	-	4,6 на 1000	6,5 на 1000

- За км. Момино село

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ- при честота 2 пъти в месеца			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър"	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	5 на 1000	5на 1000
II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите общ. ползване	4 на 1000 върху данъчната оценка на имота			2,5 на 1000	2,5на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжение за преработка	437 лв.	1310 лв.	-	2,5 на 1000	2,5на 1000
Общо	531 лв и 4 на 1000	1591 лв и 4 на 1000	-	10 на 1000	10 на 1000

- За км. Болярино

Вид услуга	На основание чл.67 от ЗМДТ и при подадена декларация за вид и брой съдове съгласно чл. 15, ал.4, т.1 от НОАМТЦУ- при честота 2 пъти в месеца			Когато не може да се установи вида и броя използвани съдове, на база на по-високата от двете стойности: отчетна стойност или данъчна оценка	
	1 бр. кофа тип " Кука "	1 бр. съд тип " Бобър "	1 бр. контейнер 4 куб.м.	Жил. и нежилни имоти на ФЛ и жил. на фирми	Нежилни имоти на ЮЛ, вкл. и ЕТ
I-ва услуга Събиране и извозване на ТБО	94 лв.	281 лв.	-	4 на 1000	5 на 1000
II-ра услуга Поддържане на чистотата на териториите за общ. ползване	4 на 1000 върху данъчната оценка на имота			1,5 на 1000	2,5 на 1000
III-та услуга Обезвреждане на отпадъците в съоръжение за преработка	437 лв.	1591 лв.	-	2 на 1000	2,5 на 1000
Общо	531 лв и 4 на 1000	1591 лв и 4 на 1000	-	7,5 на 1000	10 на 1000

2.2. В предвид спецификата на Завода за преработка на отпадъци в с. Шишманци, таксата му се определя за услугите по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, съгласно таблиците по т. 2.1.

2.3. Да продължи осъществяването на контрол на рекултивираната площадка на общинското депо в кв. Ген. Николаево, гр. Раковски, както и да се осъществява контрол по опазване на почистените незаконни сметища, с цел предотвратяване образуването на нови нерегламентирани сметища.

2.4. Недостигът на финансови средства за дейността в гр. Раковски, Белозем, Чалькови, км. Момино и км. Болярино да се поеме от реализирани остатъци в други населени места и очаквани постъпления от несъбрана такса – смет от минали периоди или от "Собствени приходи" на общината.

2.5. Да се актуализира Общинската програма за УО.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 13

Против: 2

Възд.се: 4

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – против
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – възд. се
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – възд. се
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – против
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – възд. се
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 640

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Актуализиране на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г. и отдаване под наем на терен от 5 кв. м. чрез публичен търг с явно наддаване, находящ се на площада в кв. Секирово в ПИ – 579 – от кв. 67, по плана на гр. Раковски, община Раковски съгласно Решение № VI на ЕСУТ на Община Раковски, взето с Протокол № 42 от 17.12.2014 г. за утвърждаване на схема за поставяне на ВПС по чл. 56 от ЗУТ.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 9, изр. второ и чл. 14, ал. 7 от ЗОС, чл. 16 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Раковски (НРПУРОИ) и чл. 2, т. 8 от Наредба за базисните /начални/ цени за отдаване под наем на имоти – общинска собственост.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

1. Дава съгласие да бъде включен в Раздел III – Описание на имотите, които Общината предлага за отдаване под наем през 2014 г. на "Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г.", приета с Решение № 447 на Общински съвет - Раковски, взето с Протокол № 34/31.01.2014 г., следният имот – публична общинска собственост:
 - терен от 5 кв. м. съгласно схема, утвърдена с Решение № VI на ЕСУТ на Община Раковски, взето с Протокол № 42 от 17.12.2014 г. на ЕСУТ на Община Раковски за поставяне на ВПС по чл. 56 от ЗУТ, находящ се на площада в кв. Секирово в ПИ – 579 – от кв. 67, по плана на гр. Раковски, община Раковски.
2. Дава съгласие да бъде отдаден под наем гореописания терен.
3. Отдаването под наем да се извърши чрез публичен търг с явно наддаване.
4. Отдаването под наем да бъде за срок от 1 /една/ година.
5. Определя начална тръжна цена в размер на 3 /три/ лева за кв. м./месечно.
6. Възлага на Кмета на Община Раковски да предприеме всички законови действия по провеждането на търга и сключването на договор.

МОТИВИ: В Деловодството на Общинска администрация – Раковски е постъпило заявление вх. № 26-512-1/22.10.2014 г. от името на "Минерала 98" ЕООД, с молба да им бъде разрешено поставяне на ВПС за упражняване на търговска дейност – продажба на вестници и списания. С Решение № VI на ЕСУТ на Община Раковски, взето с Протокол № 42 от 17.12.2014 г. е утвърдена схема за поставяне на ВПС по чл. 56 от ЗУТ в терен от 5 кв. м., находящ се на площада в кв. Секирово в ПИ – 579 – от кв. 67, по плана на гр. Раковски, община Раковски.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 641

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Актуализиране на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г. и отдаване под наем на терен от 20 кв. м. чрез публичен търг с явно наддаване, находящ се в кв. Ген. Николаево между УПИ XII – детска градина и УПИ – IX – 1284 и между кв. 49 и кв. 549, по плана на гр. Раковски, община Раковски съгласно Решение III на ЕСУТ на Община Раковски, взето с Протокол № 37 от 22.12.2004 г. за утвърждаване на схема за поставяне на ВПС по чл. 56 от ЗУТ.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 9, изр. второ и чл. 14, ал. 7 от ЗОС, чл. 16 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Раковски (НРПУРОИ) и чл. 2, т. 8 от Наредба за базисните /начални/ цени за отдаване под наем на имоти – общинска собственост.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

1. Дава съгласие да бъде включен в Раздел III – Описание на имотите, които Общината предлага за отдаване под наем през 2014 г. на "Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2014 г.", приета с Решение № 447 на Общински съвет - Раковски, взето с Протокол № 34/31.01.2014 г., следният имот – публична общинска собственост:

- терен от 20 кв. м. съгласно схема, утвърдена с Решение III на ЕСУТ на Община Раковски, взето с Протокол № 37 от 22.12.2004 г. на ЕСУТ на Община Раковски за поставяне на ВПС по чл. 56 от ЗУТ, находящ се в кв. Ген. Николаево между УПИ XII – детска градина и УПИ – IX – 1284 и между кв. 49 и кв. 549, по плана на гр. Раковски, община Раковски.

2. Дава съгласие да бъде отдаден под наем гореописания терен.

3. Отдаването под наем да се извърши чрез публичен търг с явно наддаване.

4. Отдаването под наем да бъде за срок от 5 /пет/ години.

5. Определя начална тръжна цена в размер на 3 /три/ лева за кв. м./месечно.

6. Възлага на Кмета на Община Раковски да предприеме всички законови действия по провеждането на търга и сключването на договор.

МОТИВИ: В Деловодството на Общинска администрация – Раковски е постъпило заявление вх. № 94Н-318-1/03.10.2014 г. от Николай Венков Мекерешки, с молба да им бъде разрешено поставяне на ВПС за упражняване на търговска дейност. С Решение III на ЕСУТ на Община Раковски, взето с Протокол № 37 от 22.12.2004 г. е утвърдена схема за поставяне на ВПС по чл. 56 от ЗУТ в терен от 20 кв. м., находящ се в кв. Ген. Николаево в между УПИ XII – детска градина и УПИ – IX – 1284 и между кв. 49 и кв. 549, по плана на гр. Раковски, община Раковски.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за
2. Борис Янков Стойков
3. Мария Петрова Александрова – за
4. Мария Йосифова Гиева – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за
6. Георги Йозов Пачов – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за
8. Виктор Петров Узунов – за
9. Петър Иванов Романов – за
10. Младен Иванов Кьолов – за

11. Нина Георгиева Недева – за
12. Георги Стоев Петков
13. Петър Милков Антонов – за
14. Йовко Йосифов Патазов – за
15. Венета Недялкова Лачева – за
16. Лалка Георгиева Николова – за
17. Йордан Христов Неделчев – за
18. Атанас Станков Димитров – за
19. Мария Георгиева Джатова – за
20. Тошо Йозов Бъмбин – за
21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 642

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Изменение на решение № 597, взето с протокол № 44/31.10.2014 год. за промяна начин на трайно ползване на имот - публична общинска собственост, представляващ 61/1212 идеални части от ПИ № 742328 с НТП „Пасище, мера”, целият състоящ се от 1,212 дка, пета категория, находящ се в землището на гр. Раковски, община Раковски, кв. Ген. Николаево, местността „Геренча”.

На основание: чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 25, ал. 9 от ЗСПЗЗ във връзка с чл. 45и от ППЗСПЗЗ и чл. 62, ал. 2 от АПК.

По предложение на: Иван Милков Антонов – Кмет на Община Раковски

РЕШИ:

Изменя Решение № 597 на Общински съвет - Раковски, взето с протокол № 44/31.10.2014 г., както следва:

Дава съгласие да бъде променен начинът на трайно ползване от „Пасище, мера” на „Др. вид зем. земя” на следния имот - публична общинска собственост:

- 61/1212 (шестдесет и една от хиляда двеста и дванадесет) идеални части от поземлен имот № 742328 с начин на трайно ползване „Пасище, мера”, целият състоящ се от 1,212 дка, пета категория, находящ се в землището на гр. Раковски, община Раковски, област Пловдив, кв. Ген. Николаево, местността „Геренча”, актуван с акт за общинска собственост № 3547/17.07.2013 г.

МОТИВИ: С решение № 597, взето с протокол № 44/31.10.2014 г. е дадено съгласие за промяна НТП на поземлен имот № 742328 с НТП „Пасище, мера”, местността „Геренча”, V категория, по плана за земеразделяне на гр. Раковски, община Раковски, кв. Ген. Николаево, както за общинската част, така и за собственика Антон Мирчев Василев, който заявява своето съгласие за промяна на НТП на имот № 742328 от „Пасище, мера” с декларация.Тъй като имота е 1212 кв.м. и е маломерен за НТП “Нива” е необходимо да бъде взето ново решение на ОбС за изменение на НТП в “Др. вид зем. земя”.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАКОВСКИ

п.к. 4150, гр.Раковски, област Пловдив, пл."България" №1, тел/факс: 03151 24 38, e-mail: obs_rakovski@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 643

Взето с Протокол № 47/19.12.2014 г. от редовно заседание на Общински съвет - Раковски

Относно: Отпускане на еднократни помощи.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 7 от Наредбата за подпомагане на социално слаби граждани от бюджета на Община Раковски

По предложение на: Венета Лачева – Председател на ПК „Здравеопазване и социални дейности”

РЕШИ:

1. Райко Иванов Антонов с ЕГН: 700315**** и постоянен адрес: гр. Раковски, община Раковски, ул. „Суворов” № 8, в размер на 170 /сто и седемдесет/ лева.

2. Тодор Янков Мурджев с ЕГН: 650219**** и постоянен адрес: гр. Раковски, община Раковски, ул. „Одрин” № 1, в размер на 100 /сто/ лева.

Общ брой общински съветници: 21

Присъствали: 19

Гласували: 19

За: 19

Против: 0

Възд.се: 0

Председател на Общински съвет Раковски:

/Младен Шишков/

Главен специалист по протокол:

/Мария Пънкина/

1. Младен Николов Шишков – за	11. Нина Георгиева Недева – за
2. Борис Янков Стойков	12. Георги Стоев Петков
3. Мария Петрова Александрова – за	13. Петър Милков Антонов – за
4. Мария Йосифова Гиева – за	14. Йовко Йосифов Патазов – за
5. Йосиф Серафимов Ячев – за	15. Венета Недялкова Лачева – за
6. Георги Йозов Пачов – за	16. Лалка Георгиева Николова – за
7. Божидар Георгиев Замярски – за	17. Йордан Христов Неделчев – за
8. Виктор Петров Узунов – за	18. Атанас Станков Димитров – за
9. Петър Иванов Романов – за	19. Мария Георгиева Джатова – за
10. Младен Иванов Кьолов – за	20. Тошо Йозов Бъмбин – за
	21. Тинка Иванова Загорчева – за